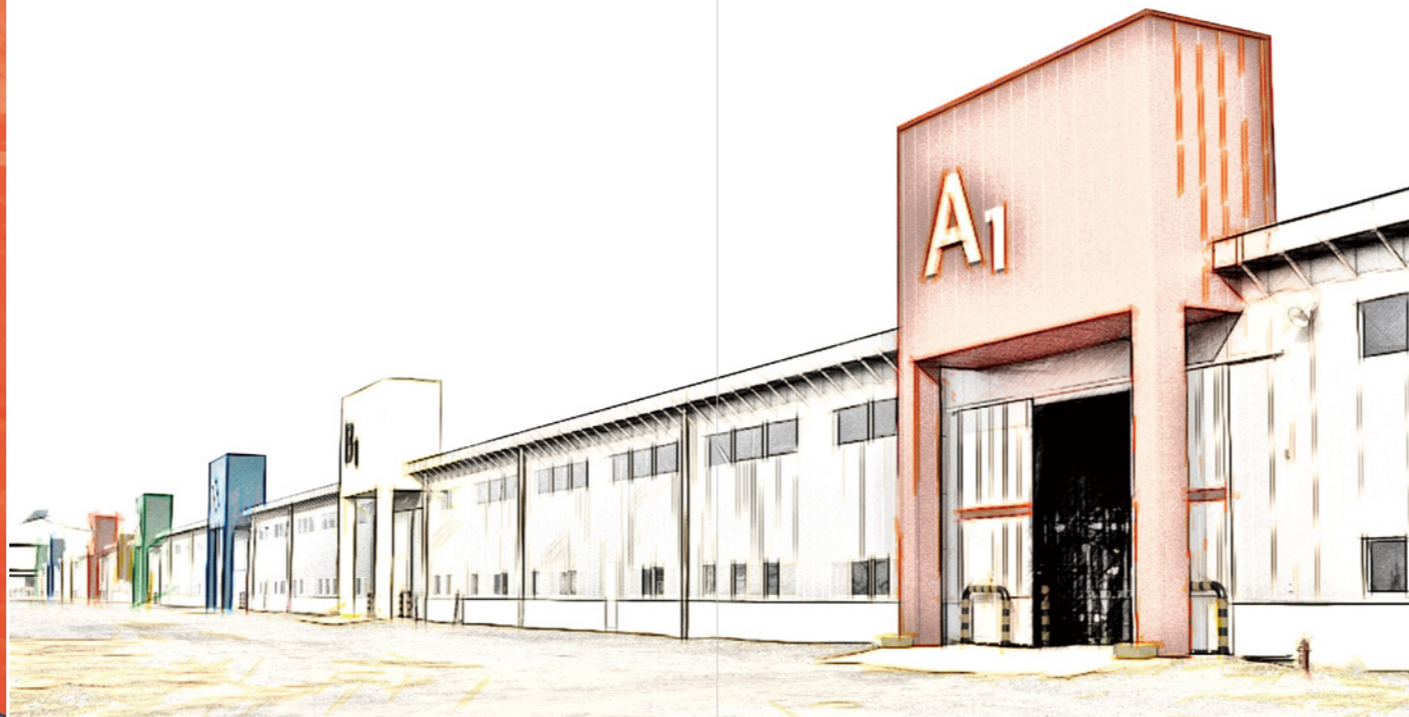


비축광산물 방출제도 안내문

한국광해광업공단은 생산과 공급의 편재, 소량 생산 등으로 가격변동성과 공급리스크가 큰 희유금속을 일정량 비축하고 있으며 국가적 수급 위기가 지속될 경우 보유중인 비축광산물을 수요업체에 매각하여 국내 시장의 수급안정을 지원하는 제도입니다.

비축광산물 방출 및 대여



* 군산 비축기지

비축광산물 대여제도 안내문

한국광해광업공단은 생산과 공급의 편재, 소량생산 등으로 가격변동성과 공급리스크가 큰 희유금속을 일정량 비축하고 있으며 평상시 민간업체에 비축 물량의 일부를 일정기간 대여 후 현물상환 받음으로써 일시적 수급장애를 해결하고자 지원하는 제도입니다.



| 문의처 | 한국광해광업공단 비축사업처
TEL 033-736-5625 E-mail stockpile@komir.or.kr

산업통상자원부 한국광해광업공단

비축광산물 대여제도 주요내용

- **개 념** 개별 사정으로 수급문제가 발생하거나 발생 예방을 위해 비축물량의 일부를 일정기간 대여 후 현물상환
- **대여광종** 크롬, 몰리브덴, 마그네슘, 텅스텐, 니오븀, 티타늄, 희토류, 갈륨, 안티모니, 셀레늄, 지르코늄
- **대여대상** 비축광산물을 사용하여 제품을 생산하거나 가공하는 실수요자 및 비축광산물 유통 실적이 있는 유통사
- **대여시기** 국가적 수급위기 상황이 아닌 평상시 실시
- **대여물량** 평상시(비축물량의 50%이내)
- **대여기간** 광산물을 인수한 시점으로부터 기본 3개월 (연장가능)
- **담보설정** 대여물의 상환담보 제출
* 대여물 시가의 120% 이상에 해당하는 현금, 예금, 지급보증서, 이행보증 보험증권 또는 백지수표(신용도 BBB0 이상)
- **대여수수료** 적정원가와 적정투자보수를 합산하여 산정(매년 갱신)
- **상환방법** 공단 기준 규격에 부합한 품질과 물량으로 현물상환

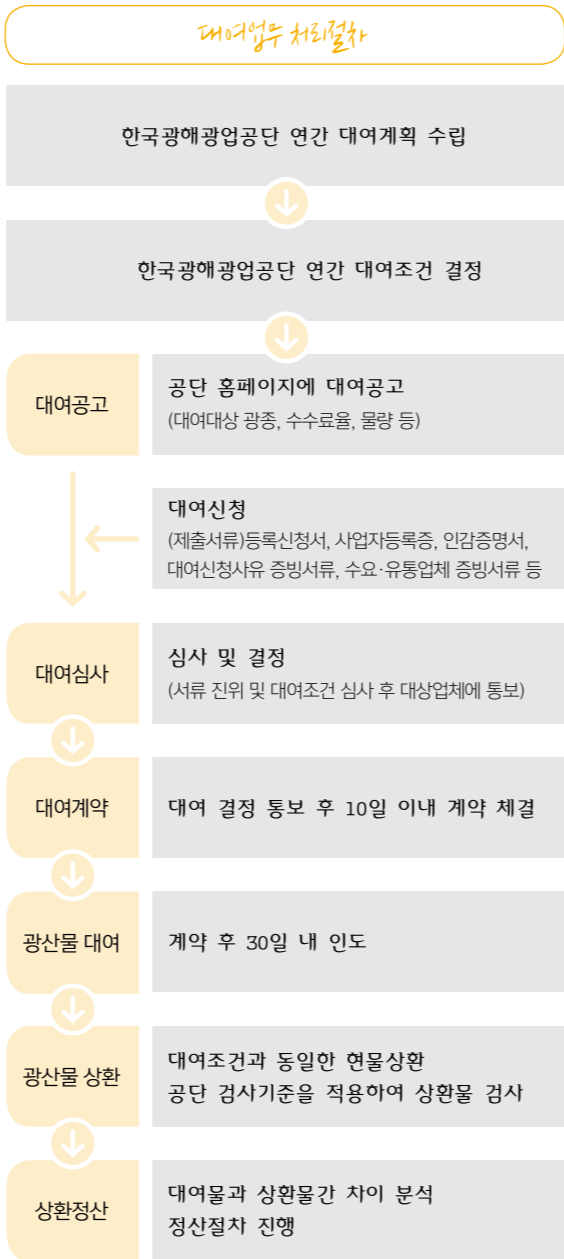
제도이용 방법

- **사업공고** 평상시 공단 홈페이지에 공고
- **제출서류** 등록신청서(소정양식), 사업자등록증, 인감증명서(필요시 사용인감계 포함), 대여사유서, 원료제품 생산 또는 비축 광산물 유통 증빙서류(최근 3년) 등
- **접수방법** 공단에 직접제출 또는 우편, 이메일, FAX 제출
- **문의처** 한국광해광업공단 비축사업처 (26464 강원도 원주시 혁신로 199)
* 연락처 | TEL 033-736-5625 FAX 033-736-5606
* 이메일 | stockpile@komir.or.kr

조달청 보유광종(공동관리종)

- **대여광종** 리튬, 코발트, 실리콘, 바나듐, 스트론튬, 망간, 비스무스, 인듐, 탄탈럼
- **대여대상** 조달청 전자조달시스템에 등록된 업체
- **기 타** 대여계약조건(대여, 기간, 수수료, 상환방식 등)은 조달청이 정한 조건에 따름

업무처리 절차



비축광산물 방출제도 주요내용

- **개 념** 광물가격의 급등, 수입량의 급감 등 국가적 수급위기가 지속될 경우 보유중인 비축광산물을 수요업체에 매각하여 국내 시장의 단기적 안정 유도
- **상황판단** 가격 및 수입량과 산업분석을 통해 평상시와 수급위기시 (수급불안, 수급비상)를 구분
* 이동평균가, 금속 현가, 수입량 등 종합분석을 통한 상황판단
- **방출대상** 비축광산물을 사용하여 제품을 생산하거나 가공하는 실수요자
- **방출물량** 수급불안(비축물량의 50%이내) 수급비상(비축물량의 100%이내)
- **방 출** 방출공고일 직전 공시가를 참고하여 DDP 거래조건 기준 산정
* 관세지급인도조건(DDP)은 관세, 운송비 등 국내창고 납품 전 전비용이 포함된 가격
- **제도장점** 국내 시장의 수급 안정

제도이용 방법

- **사업공고** 수급위기(수급불안, 수급비상)를 구분 공단 홈페이지 공고
* 방출광종, 방출가격, 물량 등
- **제출서류** 4 등록신청서(소정양식), 사업자등록증, 인감증명서(또는 사용인감계), 원료제품 생산 증빙서류(최근 3년) 등
- **접수방법** 공단에 직접제출 또는 우편, 이메일, FAX 제출
- **문의처** 한국광해광업공단 비축사업처 (26464 강원도 원주시 혁신로 199)
연락처 | TEL 033-736-5625 FAX 033-736-5606
* 이메일 | stockpile@komir.or.kr



업무처리 절차

